

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
на заседании Методического совета
Протокол № 2
от «29» сентября 2025г.
Председатель _____ Глушкова С.Ю.

УТВЕРЖДЕНО

Директор _____ Лихачева А.П.

«30» сентября 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплексном учебно-методическом
обеспечении специальности в
ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

1. Общие положения

1.1. Комплексное учебно-методическое обеспечение (далее КУМО), используемое для обеспечения учебного процесса, представляет собой совокупность нормативных и учебно-программных документов, определяющих цели обучения специальности, дидактически обоснованную совокупность учебно-методических материалов, средств обучения и средств контроля, используемых на различных этапах учебно-познавательного процесса, обеспечивающих формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

1.2. Цель разработки КУМО - создание необходимых условий для функционирования образовательного процесса в соответствии с принципами и закономерностями обучения, для более качественного усвоения содержания образования, реализации целей обучения, воспитания и развития обучающихся, активизации их учебно-познавательной деятельности и управления ею.

1.3. Принципы разработки КУМО:

-целостность многокомпонентной системы, отражающая научные и методические взгляды автора;

-комплексность процесса освоения содержания, обеспечивающая все виды учебной деятельности;

-системность методического обеспечения, подразумевающая соотношение элементов различного порядка, т.е. включение учебных дисциплин и профессиональных модулей в КУМО основной профессиональной образовательной программы;

-соответствие федеральным государственным требованиям к результату и уровню подготовки выпускников по специальности;

-гибкость элементов, составляющих КУМО, предполагающая возможность комплектования новых пакетов документов;

-достаточность для обеспечения освоения обучающимися всех видов деятельности на требуемом уровне качества.

1.4 Комплексное учебно-методическое обеспечение по специальности состоит из учебно-методических комплексов дисциплин, профессиональных модулей, включенных в ФГОС, учебно-методических комплексов всех видов практики и производственного обучения, учебно-методического комплекса итоговой аттестации.

2. Краткая характеристика структуры КУМО по специальности

2.1 Нормативная и учебно-программная документация

Совокупность нормативных документов, определяющих цели и содержание образования по конкретной специальности: ФГОС, учебные планы, учебные программы и другая документация, разработанная образовательным учреждением на базе ФГОС.

В данный раздел входит примерная основная профессиональная образовательная программа: базисный учебный план, примерные программы дисциплин и профессиональных модулей (если имеется) и основная профессиональная образовательная программа (учебный план, календарный график учебного процесса, рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей и др. документы, разрабатываемые образовательной организацией).

2.2 Учебно-методические материалы. Средства обучения по специальности.

Учебно-методические материалы и средства обучения по специальности включают:

– Учебно-методические материалы: учебные - учебники, учебные пособия, справочники и др., адресованные для обучающихся; учебно-методические материалы - указания, пособия, рекомендации, разработки, предназначенные как для обучающихся, так и педагогов; методические материалы, предназначенные для педагогов.

– Средства обучения - материальные объекты и предметы естественной природы, а также искусственно созданные человеком, используемые в учебно-воспитательном процессе в качестве носителей учебной информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

Средства обучения являются компонентом учебно-воспитательного процесса и важнейшей составляющей учебно-материальной базы учебного заведения.

Различают следующие виды средств обучения: натуральные объекты - образцы и коллекции материалов, сырья, инструментов, деталей, растений, чучела и др.; изображения и отображения натуральных объектов – модели, муляжи, макеты, рисунки, и др.; описания предметов и явлений объективной действительности условными средствами – таблицы, схемы, графики, диаграммы, карты, учебники и учебные пособия, инструкции для самостоятельных работ и др.

Особую группу составляют технические средства обучения – мультимедиа системы, компьютерные программы, информационные Интернет-ресурсы, презентации, видеофильмы, звукозаписи и другое

Средства обучения по специальности включают все средства обучения по всем дисциплинам, профессиональным модулям рабочего учебного плана с добавлением к ним соответствующих средств по всем видам производственного обучения и производственной (профессиональной) практики и Государственной итоговой аттестации.

Учебно-методические материалы и средства обучения по дисциплинам, профессиональным модулям подразделяются на:

- учебно-методические материалы,
- учебно-наглядные пособия,
- технические средства обучения,
- средства обучения с использованием новых информационных технологий.

Учебно-методические материалы и средства обучения по всем видам практики для ОО СПО включают:

- материально-технические средства производственного обучения;
- учебно-методическое оснащение процесса производственного обучения.

Учебно-методические материалы по Государственной итоговой аттестации представлены:

- методическими указаниями по подготовке к экзамену (они могут включать перечень вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, перечень наглядных пособий, нормативных документов, материалов справочного характера);
- методическими указаниями по организации и выполнению выпускных квалификационных работ.

При разработке методических рекомендаций по курсовому и дипломному проектированию необходимо учитывать, что все они должны быть взаимосвязаны и представлять комплекс.

2.3 Средства контроля

На различных этапах учебного процесса применяются различные виды контроля: предварительный, текущий, периодический (тематический), итоговый.

Предварительный (входной) контроль проводится в основном с диагностирующей целью перед изучением новой темы или в начале года и знакомит с начальным уровнем подготовки обучающихся.

Входной контроль по специальности осуществляется во время вступительных испытаний.

Текущий контроль осуществляется в повседневной учебной работе и выражается в систематических наблюдениях за учебно-познавательной деятельностью обучающихся.

Главное его назначение – оперативное получение объективных данных об уровне знаний и умений обучающихся и качестве учебной работы на уроке.

Периодический (тематический) контроль обеспечивает выявление и оценку знаний и умений обучающихся, усвоенных не на одном, а на нескольких занятиях или за определенный временной промежуток (например: семестр, учебный год).

Итоговый контроль проводится за более длительный период обучения (раздел, курс). Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом контроля качества обучения по специальности.

После определения видов контроля знаний, необходимо приступить к разработке средств контроля с обеспечением согласования всех планируемых видов контроля по изученным дисциплинам данной специальности. Главный критерий при этом – соответствие разрабатываемых средств контроля требованиям ФГОС.

Средства контроля за усвоением образовательных программ классифицируются на: устные, письменные, практические, информационно-технические.

К средствам контроля по специальности (профессии) относятся:

– *Средства для проведения вступительных испытаний по специальности:* вопросы для собеседования, материалы тестирования, экзаменационные билеты для вступительных экзаменов.

– *Средства контроля по всем дисциплинам, профессиональным модулям рабочего учебного плана:* устные средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; письменные средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; практические средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю; информационно-технические средства контроля по дисциплине, профессиональному модулю.

– *Средства для контроля по всем видам практики:* тесты; дневник практики; форма отчета по практике.

– *Средства итогового контроля по специальности*

Заключительный контроль – итоговая аттестация. К ним относятся средства контроля выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта), экзамена.

- *Оценочные средства.*

3. Требования к структуре КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

3.1. Состав учебно-методического комплекса определяется перечнем результатов (компетенций, знаний, умений, опыта) и содержанием утвержденной рабочей программы по соответствующей дисциплине или модулю.

3.2. Все виды деятельности обучающегося должны быть обеспечены учебно-методическими материалами: учебными изданиями, которые могут различаться в зависимости от вида осваиваемой деятельности; методическими пособиями; заданиями для «контрольных точек»; методическими указаниями для выполнения различных заданий; дидактическими материалами; контрольно-измерительным инструментарием и т.п.

4. Требования к содержанию КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

4.1. Все учебные издания (пособия) должны быть структурированы таким образом и в такой последовательности, которая определяется не логикой написания пособия преподавателем, а психолого-педагогическими требованиями к подготовке и проведению любого, в том числе практического занятия.

4.2. В состав КУМО учебной дисциплины и профессионального модуля входят:

- рабочая программа дисциплины (модуля);
- календарно-тематический план;
- контрольно-измерительные материалы (текущая, промежуточная и итоговая аттестация);
- планы занятий (инструкционно-технологические карты занятий);
- дидактический раздаточный материал;
- методические указания по проведению практических и лабораторных работ;
- методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.

4.3. Учебно-методические и учебные материалы, включаемые в КУМО, должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать учебный материал и получать навыки его использования на практике.

5. Порядок разработки, организации экспертизы содержания и качества КУМО учебной дисциплины (профессионального модуля)

5.1. Методический совет образовательного учреждения организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и оказывает содействие преподавателям в разработке и рецензировании методических материалов.

5.2. Разрабатывает КУМО преподаватель или коллектив преподавателей, обеспечивающих ведение учебной дисциплины, МДК и учебной (производственной) практики профессионального модуля в соответствии с учебным планом подготовки обучающихся по специальностям.

5.3. Программная учебно-методическая документация (рабочие программы учебной дисциплины и профессионального модуля, программы производственной практики, календарно-тематические планы) согласовываются с председателем предметно-цикловой комиссии профиля и утверждаются заместителем директора по учебной работе образовательной организации.

5.4. Разработанные методические материалы рассматриваются и утверждаются на заседании предметных (цикловых) комиссий.

Структура Комплексного учебно-методического обеспечения учебной дисциплины

Нормативный компонент:

- извлечение из ФГОС СПО: требования к обязательному уровню подготовки выпускника по соответствующей дисциплине;
- рабочая программа учебной дисциплины;

Общеметодический компонент:

Методические руководства (указания):

- по выполнению самостоятельной внеаудиторной работы студентов;
- по написанию и защите рефератов, проектов,
- методические указания по проведению лабораторных работ;
- методические указания по проведению практических работ;
- планы учебных занятий (технологические карты занятий);
- календарно-тематический план;

Методический компонент теоретической составляющей дисциплины

- учебник, учебное пособие (в т.ч. электронный вариант)
- конспект лекций;
- дополнительные информационные материалы о достижениях современной науки, техники, технологий;
- задания для актуализации знаний;
- задания для освоения, закрепления знаний;
- задания для самостоятельной работы студентов на занятиях (варианты);
- сборник домашних заданий (варианты с указанием примерных затрат времени на выполнение);
- задачник;
- методические руководства по изучению темы, раздела (частная методика преподавателя);
- перечень основной и дополнительной литературы для изучения дисциплины;
- контрольно-измерительные материалы

Методический компонент практической составляющей дисциплины:

- тематика курсовых работ (проектов);
- задания для освоения, закрепления, отработки умений (лабораторных и практических работ);
- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- перечень литературы, нормативно-технической документации, рекомендуемой к выполнению курсовой работы (проекта);
- методические указания по выполнению курсовой работы (проекта) по дисциплине, МДК;
- фонд оценочных средств выполнения практических и лабораторных работ, защиты курсовых работ;

Методический компонент итоговой аттестации по дисциплине:

- сборник вопросов и типовых задач (упражнений), включаемых в экзаменационные билеты по учебной дисциплине;
- задачи к экзаменационным билетам (варианты);
- экзаменационные билеты по учебной дисциплине;
- тесты; - оценочные средства.

Структура Комплексного учебно-методического обеспечения профессионального модуля

Нормативный компонент:

- извлечение из ФГОС СПО - требования к обязательному уровню подготовки выпускника;
- рабочая программа профессионального модуля;
- календарно-тематический план;

Общеметодический компонент:

Методические рекомендации:

- по управлению самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся;
- по написанию и защите рефератов, проектов;

Методический компонент междисциплинарного курса:

- учебные пособия (в том числе электронные);
- дополнительные информационные материалы о достижениях современной науки, техники, технологий.
- комплект заданий для самостоятельной работы студентов на занятиях (варианты);
- методические указания (инструкции) по проведению лабораторных работ;
- методические указания (инструкции) по проведению практических работ;
- основная и дополнительная литература для самостоятельного изучения тем МДК;
- конспект лекций;
- тематика курсовых работ;
- методические указания по выполнению курсовой работы;

Методический компонент учебной и производственной практики:

- программа практики;
- сборник заданий для освоения, закрепления, отработки умений (учебная и производственная практика);
- дневники практики;
- методические рекомендации по содержанию и оформлению отчета по практике;

Методический компонент контроля освоения модуля:

- перечень вопросов к зачету (экзамену) по разделу модуля;
- перечень вопросов и типовых задач (упражнений), включаемых в экзаменационные билеты по МДК;
- комплект задач к экзаменационным билетам (варианты);
- экзаменационные билеты к дифференцированному зачету;
- оценочные средства;
- материалы по сертификации ПМ.

Шаблон рабочей программы учебной дисциплины

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОД. Название дисциплины

для специальности СПО

36.02.01 Ветеринария

Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Уровень освоения: базовый

2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Название дисциплины» разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария, приказ № 657 от 23 ноября 2020 г, с изменениями от 03.07.2024 пр. №464.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Разработчик: ФИО преподавателя, преподаватель первой/высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
зооветеринарного профиля
протокол № от «__»_____ г.
Председатель _____ Т.В. Стрелецкая

Одобрено
заместитель директора по УР
«__» _____ г.
_____ С.Ю. Глушкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИ- НЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код. Название дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Код.Название дисциплины является обязательной частью _____ цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2-6, ОК 9.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Если есть варианты, то в таблицу необходимо добавить умения и знания, согласно варианту (выделить их курсивом).

1.3 Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Всего часов –

В том числе обязательная часть –

Вариативная часть -

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
Самостоятельная работа	
Консультации	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.			
Раздел 2.			
Итого			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Необходимо перечислить 2-3 учебника из библиотечного фонда ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

3.2.2. Электронные издания

Необходимо перечислить 5-7 изданий из ЭБС Лань.

Дополнительные источники

Необходимо перечислить 5-7 источников.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
зооветеринарного профиля
Протокол № ___ «___» _____ 2025 г.
Председатель _____ Стрелецкая Т.В.

Приложение к ШИФР.НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
для специальности СПО 36.02.01 Ветеринария
очная форма обучения

Утверждаю заместитель директора
по учебной работе
_____ Глушкова С.Ю.
«___» _____ 2025 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Преподаватель: ФИО

Курс	Наименование разделов	№ п/п	Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Основные виды учебной деятельности
1,2	Раздел 1...	1.	Теор.	Тема1...	2	...
3,4		2.	Прак.	Тема2...	2	...
		3.	Прак.		2	...
1,2	Раздел 2...	4.	Теор.	Тема1...	2	...
3,4		5.	Прак.	Тема2...	2	...
	Самостоятельная работа			Тема самостоятельной работы 1...		
				Тема самостоятельной работы 2...		
				Тема самостоятельной работы 3...		
	Консультации				4	
	Промежуточная аттестация				6	
	ИТОГО					

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

КОД. Название МОДУЛЯ

для специальности СПО

36.02.01 Ветеринария

Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 года 10 месяцев

Уровень освоения: базовый

2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля «**Название**» разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария, приказ № 657 от 23 ноября 2020 г, с изменениями от 03.07.2024 пр. №464.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Разработчик: **ФИО** преподавателя, преподаватель первой/высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
зооветеринарного профиля
протокол № от «__» _____ г.
Председатель _____ Стрелецкая Т.В.

Одобрено
заместитель директора по УР
«__» _____ г.
_____ С.Ю. Глушкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код. Название модуля

1.2. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности: Вид деятельности из ФГОС:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	И тд (указать те, которые формируем)

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация работ по производству продукции пчеловодства
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.
ПК 1.2.	Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для обеспечения непрерывного технологического процесса получения продукции пчеловодства.
ПК 1.3.	Организовывать селекционно-племенную работу с пчелиными семьями, используя современные методы разведения, в том числе, с применением компьютерных технологий.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ПК	Наименование ПК	Результат освоения профессионального модуля
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать

	пчел.	
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать

Если есть варианты, то в таблицу необходимо добавить умения и знания, согласно вариантиву (выделить их курсивом).

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов –

В том числе обязательная часть –

Вариативная часть -

Из них на освоение МДК – 80 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов

производственная – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования междисциплинарных курсов и практик	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	МДК 01.01.	38	10	38	10				х	х
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	МДК 01.02.	42	16	42	16				х	х
	Учебная практика	36								
	Производственная практика	36								36
	Всего:	152	26	80	26	Х	Х	Х	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций и личностных результатов
1	2	3	4
МДК 01.01		часы	
Раздел 1.			
Раздел 2.			
МДК 01.02			
Учебная практика			
Виды работ			
УП			
Производственная практика			
Виды работ			
Итого			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «...»

Оснащение:

Лаборатория «,,,»

Оснащение

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Необходимо перечислить 2-3 учебника из библиотечного фонда ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

3.2.2. Электронные издания

Необходимо перечислить 5-7 изданий из ЭБС Лань.

Дополнительные источники

Необходимо перечислить 5-7 источников.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК		
ПК		

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОД. Название дисциплины

для специальности СПО

35.02.08 Электротехнические системы
в агропромышленном комплексе (АПК)

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Уровень освоения: базовый

2025г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Название дисциплины» разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 368 от 27 мая 2022 г, с изменениями от 03.07.2024 пр. №464.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Разработчик: ФИО преподавателя, преподаватель **высшей** квалификационной категории, ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
технического профиля
протокол № от «__» _____
Председатель _____

Одобрено
заместитель директора по УР
«__» _____
_____ С.Ю. Глушкова

СОДЕРЖАНИЕ

**1.1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИС-
ЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код. Название дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина Код.Название дисциплины является обязательной частью _____ цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 2-6, ОК 9.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания

Если есть вариатив, то в таблицу необходимо добавить умения и знания, согласно вариативу (выделить их курсивом).

1.3 Количество часов, отводимое на освоение дисциплины

Всего часов –

В том числе обязательная часть –

Вариативная часть -

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	
1. Основное содержание	
В т. ч.:	
теоретическое обучение	
2. Профессионально-ориентированное содержание	
В т. ч.:	
практические занятия	
Самостоятельная работа	
Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.			
Раздел 2.			
Итого			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации учебной дисциплины используются следующие специальные помещения:

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Необходимо перечислить 2-3 учебника из библиотечного фонда ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

3.2.2. Электронные издания

Необходимо перечислить 5-7 изданий из ЭБС Лань.

Дополнительные источники

Необходимо перечислить 5-7 источников.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
 технического профиля
 Протокол № ____ « ____ » _____ 2025 г.
 Председатель _____ Аверкиева Е.Н.

Приложение к ШИФР.НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
 для специальности СПО 35.02.08 Электротехнические
 системы в агропромышленном комплексе (АПК)
 очная форма обучения

Утверждаю заместитель директора
 по учебной работе
 _____ Глушкова С.Ю.
 « ____ » _____ 2025 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Преподаватель: ФИО

Курс	Наименование разделов	№ п/п	Вид занятия	Тема занятия	Количество часов	Основные виды учебной деятельности
1,2	Раздел 1...	1.	Теор.	Тема1...	2	...
3,4		2.	Прак.	Тема2...	2	...
		3.	Прак.		2	...
1,2	Раздел 2...	4.	Теор.	Тема1...	2	...
3,4		5.	Прак.	Тема2...	2	...
	Самостоятельная работа			Тема самостоятельной работы 1...		
				Тема самостоятельной работы 2...		
				Тема самостоятельной работы 3...		
	Консультации				4	
	Промежуточная аттестация				6	
	ИТОГО					

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРБИТСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

КОД. Название МОДУЛЯ

для специальности СПО

35.02.08 Электротехнические системы
в агропромышленном комплексе (АПК)

Форма обучения – очная

Срок обучения 2 года 10 месяцев

Уровень освоения: базовый

2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля «**Название**» разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.08 «Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)», приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 368 от 27 мая 2022 г, с изменениями от 03.07.2024 пр. №464.

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Разработчик: **ФИО преподавателя, преподаватель первой/высшей** квалификационной категории, ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Рассмотрена на заседании
предметно-цикловой комиссии
технического профиля
протокол № от «__»_____ г.
Председатель _____ Аверкиева Е.Н.

Одобрено
заместитель директора по УР
«__» _____ г.
_____ С.Ю. Глушкова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код. Название модуля

1.4. Цели и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности: Вид деятельности из ФГОС:

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	И тд (указать те, которые формируем)

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация работ по производству продукции пчеловодства
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.
ПК 1.2.	Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для обеспечения непрерывного технологического процесса получения продукции пчеловодства.
ПК 1.3.	Организовывать селекционно-племенную работу с пчелиными семьями, используя современные методы разведения, в том числе, с применением компьютерных технологий.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ПК	Наименование ПК	Результат освоения профессионального модуля
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать

ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать
ПК 1.1.	Разрабатывать планы-графики для выполнения технологических операций по обеспечению круглогодичной продуктивной жизнедеятельности пчел.	Иметь практический опыт
		Уметь
		Знать

Если есть вариатив, то в таблицу необходимо добавить умения и знания, согласно вариативу (выделить их курсивом).

1.3 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов –

В том числе обязательная часть –

Вариативная часть -

Из них на освоение МДК – 80 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов

производственная – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования междисциплинарных курсов и практик	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	МДК 01.01.	38	10	38	10				х	х
ПК 2.1-2.4 ОК 01-09	МДК 01.02.	42	16	42	16				х	х
	Учебная практика	36								
	Производственная практика	36								36
	Всего:	152	26	80	26	Х	Х	Х	36	36

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч, в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций и личностных результатов
1	2	3	4
МДК 01.01		часы	
Раздел 1.			
Раздел 2.			
МДК 01.02			
Учебная практика			
Виды работ			
УП			
Производственная практика			
Виды работ			
Итого			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «...»

Оснащение:

Лаборатория «,,,»

Оснащение

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы используются печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

Необходимо перечислить 2-3 учебника из библиотечного фонда ГА-ПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

3.2.2. Электронные издания

Необходимо перечислить 5-7 изданий из ЭБС Лань.

Дополнительные источники

Необходимо перечислить 5-7 источников.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК		
ПК		